

**CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRA**

RUA FELIX PEREIRA, 920 - CENTRO - CEP: 62795-000 - BARREIRA/CE CNPJ: 12.459.947/0001-44

Tel: 8533311277 - Email: cmbarreira@camarabarreira.ce.gov.br - Site: camarabarreira.ce.gov.br

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

DFD.25.02.03.DB9-03 - DATA: 03/02/2025

Informações da formalização da demanda	
Secretaria:	CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRA
Setor:	SETOR DE LICITAÇÕES
Ordenador:	CLEANO ALVES DA SILVA
Responsável:	CLEANO ALVES DA SILVA
Categoria:	SERVIÇO
Grau de prioridade:	MÉDIO

Descrição do objeto
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE DESPESAS, CONTRATOS, LICITAÇÕES, ATOS ADMINISTRATIVOS, EM FORMATO PDF/OCR, INCLUINDO AS DESPESAS COM SUPORTE TÉCNICO, MATERIAIS PARA REALIZAÇÕES DOS SERVIÇOS, BEM COMO NA TRANSLAÇÃO DO DOCUMENTO FÍSICO EM ELETRÔNICO, POR MEIO DE DIGITALIZADORES (SCANNERS) DE ALTO DESEMPENHO DE CAPTURA COM ARMAZENAMENTO EM NUVENS, CONSISTINDO O SEGUINTE: COLETA E RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS, PREPARAÇÃO, DIGITALIZAÇÃO, CONTROLE DE QUALIDADE, INDEXAÇÃO, EXPORTAÇÃO, DEVOLUÇÃO E CONVERSÃO DOS DOCUMENTOS FÍSICOS EM IMAGENS DIGITAIS, SERÁ REALIZADO O TRATAMENTO DOCUMENTOS DISTRIBUÍDOS REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO 12 (DOSE) MESES DO EXERCÍCIO CORRENTE, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRA-CE

Justificativa da contratação
A digitalização dos documentos comprobatórios de despesas, contratos, licitações e atos administrativos é de extrema importância para a modernização e agilidade dos processos na administração pública. Com a utilização de scanners de alto desempenho e armazenamento em nuvens, será possível garantir a segurança, integridade e acessibilidade dos documentos, facilitando o acesso e consulta por parte dos gestores e demais interessados.
Além disso, a digitalização dos documentos contribui para a redução do uso de papel, promovendo a sustentabilidade e a preservação do meio ambiente. Com a eliminação da necessidade de arquivamento físico, haverá uma otimização do espaço físico e uma maior organização dos documentos, possibilitando uma gestão mais eficiente e transparente dos processos administrativos da Câmara Municipal de Barreira-CE.

Especificações dos itens e quantitativos			
Seq.	Descrição do item	Unid. Medida	Quantidade
1	SERVIÇO DE DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM REALIZAÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE DESPESAS, CONTRATOS, LICITAÇÕES, ATOS ADMINISTRATIVOS, EM FORMATO PDF/OCR, INCLUINDO AS DESPESAS COM SUPORTE TÉCNICO, MATERIAIS PARA REALIZAÇÕES DOS SERVIÇOS, BEM COMO NA TRANSLAÇÃO DO DOCUMENTO FÍSICO EM ELETRÔNICO, POR MEIO DE DIGITALIZADORES (SCANNERS) DE ALTO DESEMPENHO DE CAPTURA COM ARMAZENAMENTO EM NUVENS, CONSISTINDO O SEGUINTE: COLETA E RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS, PREPARAÇÃO, DIGITALIZAÇÃO, CONTROLE DE QUALIDADE, INDEXAÇÃO, EXPORTAÇÃO, DEVOLUÇÃO E CONVERSÃO DOS DOCUMENTOS FÍSICOS EM IMAGENS DIGITAIS, SERÁ REALIZADO O TRATAMENTO DOCUMENTOS DISTRIBUÍDOS REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO 12 (DOSE) MESES DO EXERCÍCIO CORRENTE, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRA-CE	MÊS	12

Barreira-CE, 3 de Fevereiro de 2025.


Cleano Alves da Silva
Presidente da Câmara